

ERASMUS UNIVERSITEIT ROTTERDAM
UNIVERSITEITSBIBLIOTHEEK

J A A R V E R S L A G

1 9 9 6

ALGEMEEN

In de zomer van 1996 is er in de Universiteitsbibliotheek (UB) een omvangrijke renovatie uitgevoerd met als voornaamste doel een klimaatverbetering van het voorste gedeelte van de bibliotheek. Dit heeft ruim vier maanden in beslag genomen. De ingang van de bibliotheek is daarvoor gedurende twee maanden verplaatst naar de achterzijde van het gebouw. De dienstverlening is zoveel mogelijk, soms met een aantal improvisaties, doorgegaan. Tevens zijn er in deze periode twee informatiebalies geplaatst in de studiezalen op de begane grond en de eerste verdieping, waar de informatie-intermediairs van de studiezalen een werkplek hebben gekregen. Zij zijn daardoor beter zichtbaar voor de gebruikers, die nu per verdieping slechts een enkel, duidelijk zichtbaar, aanspreekpunt hebben om informatie te verkrijgen.

In 1996 zijn drie informatiebijeenkomsten voor UB-medewerkers gehouden:

- In januari vond een bijeenkomst plaats om UB-medewerkers te informeren over over functiewaardering binnen de Universiteit; hierbij is medewerking verleend door medewerkers van de afdeling Personeel en Organisatie. Uitgebreid is stilgestaan bij het doel van de functiewaardering en de wijze waarop dit in de praktijk plaats vindt.
- De tweede bijeenkomst voor UB-medewerkers werd in maart gehouden en betrof brandveiligheid, waarbij vooral informatie is gegeven over de handelwijze bij ontruiming. Een aantal UB-medewerkers is als ontruimingsmedewerker aangewezen. Kort daarop volgde een ontruimingsoefening.
- Een derde bijeenkomst, ditmaal over de renovatie, vond plaats in mei, kort nadat met de werkzaamheden voor de renovatie was begonnen. Tijdens deze bijeenkomst werd uitgebreid ingegaan op de diverse werkzaamheden en de gevolgen die dit voor medewerkers en gebruikers zou gaan hebben. Medewerkers van de afdeling Materieel-, Technisch en Gebouwenbeheer van de Universiteit gingen tijdens deze bijeenkomst in op een aantal technische aspecten van de renovatie.

In de loop van 1996 zijn steeds meer afdelingen van de bibliotheek ertoe overgegaan om een zogenoemde *homepage* te maken. Dit is een begin van een Intranet met informatie voor en over de betreffende afdeling, zoals bijvoorbeeld werkafspraken, maar ook verslagen van werkoverleg en andere zaken, die ook voor andere afdelingen van belang kunnen zijn. Deze homepages, die via Netscape geraadpleegd kunnen worden, zijn dusdanig afgeschermd, dat alleen UB-medewerkers ze kunnen lezen.

Het SRM (Social Research Methodology) Documentatiecentrum, dat onder het beheer van de bibliothecaris staat, maar geen deel uitmaakt van de bibliotheek, verliet de UB bij het begin van de renovatie en vond in de ruimte waar vroeger het Audio-Visueel Centrum Woudestein was gehuisvest een nieuwe werkplek. Sinds 1987 toen het SRM vanuit de Sociale Faculteit naar de UB toekwam, heeft er altijd een prettige samenwerking met UB-medewerkers bestaan. De ruimte die het SRM gebruikte is nu ingericht als postkamer, een instructieruimte en een ruimte voor de afdeling automatisering.

De *personeelsformatie* van de UB (met inbegrip van het Rotterdamsch Leeskabinet) bestond eind 1996 uit 78 personen bij een formatie van 66 fte. Bovendien waren er nog 4 personen (3,5 fte) vanuit Multibedrijven bij de UB werkzaam, zodat de totale formatie 69,5 fte bedroeg. Van de 82 medewerkers werkten er 36 part time. De verdeling tussen vrouwen en mannen was 40 vrouwen en 42 mannen.

PERFORMANCE MEASUREMENT

Eind 1995 heeft de *werkgroep Kwaliteitszorg* van de UB haar werkzaamheden afgerond, nadat zij een aantal projecten ter verbetering van de kwaliteit van de dienstverlening had opgestart. Hoewel de uitgangspunten van het kwaliteitsbeleid nu voldoende geïntegreerd lijken te zijn in het bibliotheekbeleid, bleek de effectiviteit ervan moeilijk te meten bij gebrek aan concrete gegevens. Om hieraan tegemoet te komen, is besloten in 1996 performance measurement (het systematisch verrichten van metingen als middel voor beleidsondersteuning en het leggen van onderlinge verbanden tussen gegevens) in de bibliotheek te introduceren. Natuurlijk werden er al vele gegevens verzameld, die het bibliotheeksysteem automatisch genereert, maar met performance measurement wordt het meer systematisch en beter gestructureerd gedaan.

Eind 1995 is een informatiebijeenkomst voor het hele bibliotheekpersoneel gehouden over performance measurement. Vervolgens is voorlopig vastgesteld welke gegevens per afdeling verzameld zullen worden; deze worden samengevoegd en in het beleidsoverleg aan de orde gesteld. Alle afdelingen van de UB zijn hierbij betrokken. Het doel is de efficiëntie en effectiviteit van de dienstverlening en daarmee dus de kwaliteit, te optimaliseren. Het omzetten van de concrete gegevens naar beleid is een proces dat nog enige tijd in beslag zal nemen. Daarbij zal het geleidelijk mogelijk worden om standaarden vast te stellen voor diverse handelingen.

Het begeleiden van kwaliteitszorgprojecten is nu een taak geworden van het beleidsoverleg.

BELEIDSOVERLEG EN KWALITEITSZORG

In het najaar van 1995 is het *beleidsoverleg* van start gegaan met als doelstelling: overleg over het binnen de UB te voeren beleid, met name inzake taakstelling en dienstverlening van de UB als geheel. De deelnemers zijn enkele afdelingshoofden, de beide sectorhoofden en een vertegenwoordiger van de vakreferenten. Het overleg staat onder voorzitterschap van de bibliothecaris en komt in principe viermaal per jaar bijeen. Kwaliteitszorg is daarbij een vast agendapunt.

Het beleidsoverleg is in 1996 driemaal bijeen geweest. Onderwerpen van gesprek waren de voortzetting van het gebruikersonderzoek (najaar 1997), performance measurement, en planning tijdens een '*denkdag*' (een dag brainstormen onder leiding van een extern deskundige) waarbij een eerste aanzet is gegeven voor het strategisch UB-plan 1997-2000.

PROJECTEN

WebDOC

De UB neemt deel aan het landelijke project WebDOC, zowel op landelijk als op lokaal niveau. WebDOC beoogt ervaring op te doen met het beschikbaar en vindbaar maken van elektronische documenten en met systemen voor de verrekening van eventueel daaraan

verbonden kosten. Op landelijk niveau probeert Pica contracten af te sluiten met commerciële leveranciers/uitgevers voor het beschikbaarstellen van hun elektronische documenten (tijdschriften) via de daarvoor ontworpen landelijke catalogus WebCAT en via tussenkomst van een verrekeningssysteem. De deelname van de UB aan dit landelijke project behelst onder andere het beoordelen van uitgeveraanbiedingen op redelijkheid en zinvolheid en het gebruiken van WebCAT/WebDOC voor de informatievoorziening.

Lokaal heeft de UB een EUR-WebDOC project opgezet, dat beoogt ervaring op te doen met het op een server zetten van EUR-documenten, en het beschikbaarstellen van die documenten via Erasmus Channel. Het gaat er daarbij vooral om de processtromen op gang te brengen via geautomatiseerde kanalen. Voor dit lokale project heeft de UB een landelijk toegekende subsidie gekregen.

Eind 1996 had de UB 113 EUR-documenten op deze wijze elektronisch beschikbaar gemaakt, vooral afkomstig van de Faculteit der Economische Wetenschappen.

NBWeb

De vakreferenten werken sinds het voorjaar van 1996 mee aan het NBWeb, een landelijk systeem voor de ontsluiting van wetenschappelijk relevante Internetbronnen, primair gericht op een academische gebruikersgroep van studenten en wetenschappelijke onderzoekers. Zij selecteren en annoteren daartoe bronnen op hun specifieke vakgebieden. De geselecteerde bronnen worden op onderwerp ontsloten via de Nederlandse Basisclassificatie.

Degree

Sinds medio 1996 werkt de UB mee aan de opzet en uitvoering van het landelijk project Degree. Dit project beoogt te komen tot een adequate productie, beschikbaarheid en ontsluiting van *research memoranda* in elektronische vorm op het gebied van de economische wetenschappen en bedrijfskunde.

Degree is anders dan WebDOC omdat het uitgaat van het aanbieden van de informatie in een 'open model', dat wil zeggen dat ook niet-Picabibliotheken en buitenlandse instellingen toegang hebben tot deze informatie. De research memoranda worden daartoe op de eigen EUR-server beschikbaar gesteld voor anderen. Het project loopt tot juni 1997.

Virtuele economische bibliotheek

In het kader van de coördinatie van *collectievorming* zijn de universiteitsbibliotheken van de Katholieke Universiteit Brabant (KUB), de Universiteit Maastricht (UM) en de EUR gestart met onderzoek naar een nadere afstemming van de tijdschriftencollecties op het gebied van economie en bedrijfskunde.

Het doel van de samenwerking is:

- a) de opbouw van een lokale referentiedatabank waarin disciplinegewijs de bibliografische gegevens en samenvattingen van tijdschriftartikelen, welke fysiek aanwezig zijn in één of meerdere participerende bibliotheken, worden aangeboden. Een afgeleide doelstelling is om in gezamenlijk optreden naar de uitgevers toe de opname van tijdschriften in elektronische vorm te bevorderen;
- b) directe, snelle - onderlinge - documentlevering.

Deze databank, een soort lokale, disciplinegerichte Online Contents, geeft de facultaire gebruikers inzicht in een groot aanbod van tijdschriftartikelen, toegespitst op hun vakgebied, waaruit snelle levering gegarandeerd wordt.

Dit projectvoorstel is in het najaar van 1996 bij IWI voor een subsidieaanvraag ingediend.

COLLECTIEVORMING

Voor 1996 bedroeg het *aanschafbudget* voor boeken en tijdschriften *f* 2.240.000, inclusief *f* 208.000 voor de instituutsbibliotheken. Dat is *f* 77.000 (3,2 %) lager dan in 1995. Deze budgetverlaging is ontstaan door: 1) bevrozing voor één jaar van de 7,5 % prijscompensatie voor tijdschriftabonnementen; en 2) invloed van het dalende aantal wetenschappelijke medewerkers in de universiteit. (De bibliotheek krijgt per wetenschappelijk medewerker een normbedrag toegewezen.)

De *verdeling* van het *aanschafbudget* over de verschillende vakgebieden is in 1996 slechts in geringe mate gewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar. Het aanschafbudget voor Beleid en Management Gezondheidszorg is gestegen, omdat dit budget nieuw was in 1995 en nog in opbouw is. Ook het budget voor bedrijfskunde is enigszins gestegen, waarmee een lijn van voorgaande jaren is voortgezet; economie echter is gedaald evenals rechten, sociale wetenschappen, historische- en kunstwetenschappen en filosofie. Ook het aanschafbudget algemeen onderging een kleine daling ten opzichte van 1995.

Het budget voor *informatie* die in *elektronische vorm* wordt aangeboden is in 1996 verhoogd naar *f* 195.000. Dit was onder andere mogelijk doordat het normbedrag per wp/fte ten behoeve van elektronische databestanden (CD-Rom en online) is verhoogd. Daarbij werd een bedrag van *f* 50.000 dat in 1995 beschikbaar was voor het omzetten van zogenoemde stand-alone-licenties in netwerklenties, voor 1996 opnieuw hiervoor gereserveerd. Het aantal zoekacties in elektronische databanken via het netwerk steeg van ruim 62.000 in 1995 tot bijna 76.000 in 1996. Het grootste gedeelte van deze databanken is opgeslagen op CD-Rom.

Voor *Europese integratie* was in 1996 *f* 60.000 beschikbaar, tegen *f* 80.000 in 1994 en 1995, bestemd voor een driejarige inhaalactie op dat vakgebied. Deze inhaalactie is nu afgerond.

Het *budget voor de instituutsbibliotheken* is in 1996 met *f* 13.000 afgenomen in vergelijking met 1995. Deze daling trof met name de instituutsbibliotheken van de Faculteit der Economische Wetenschappen (FEW). Eind 1995 werd duidelijk dat de overlap in tijdschriftencollecties van de FEW-instituten met in de UB aanwezige tijdschriften ruim 80 % bedraagt. Met de FEW vindt overleg plaats om te komen tot een vermindering van het budget (50 % met een maximum van *f* 50.000 in 1997) en een vermindering van het aantal instituutsbibliotheken. Deze besprekingen worden in 1997 voortgezet.

In totaal is er voor *f* 2.628.874 aan boeken, tijdschriften en elektronische informatie uitgegeven. Het teveel is betaald uit het overige bibliotheekbudget.

GEBRUIKERSONDERSTEUNING

De uitbreiding van het aantal informatiebalies van één naar drie heeft ertoe bijgedragen dat de medewerkers van de afdeling gebruikersondersteuning beter zichtbaar zijn voor gebruikers en

er kan bovendien gezorgd worden voor een continuïteit in de dienstverlening in de studiezalen. De daarop volgende herindeling van de studiezalen heeft een en ander nog versterkt. In de komende jaren zullen de oude kasten in de studiezalen successievelijk worden vervangen door nieuwe.

Voor het eerst werden cijfermatige gegevens verzameld over de vragen die aan de informatiebalies worden gesteld. Per werkdag zijn in 1996 gemiddeld 324 vragen gesteld, waarbij oktober een piek van bijna 500 vragen per dag liet zien.

Het netwerk van elektronische databanken werd in 1996 opnieuw uitgebreid, met als gevolg dat het aantal zoekacties met ruim 13.000 toenam tot meer dan 75.000 in 1996. De drie meest gebruikte economische bestanden: ABI/Inform, Econlit en Reach nemen hiervan meer dan 30.000 zoekacties voor hun rekening. Ook een aantal juridische bestanden zijn vrijwel dagelijks geraadpleegd. Van het bestand ABI/Inform bestaat ook een uitgave met complete teksten uit ongeveer 400 tijdschriften, een derde van het totale bestand. Dit bestand, waarvoor een intekenlijst wordt gehanteerd, is vrijwel permanent in gebruik tijdens de openingsuren van de algemene informatiebalie. Het aantal bestanden dat als CD-Rom via het netwerk wordt aangeboden nam in 1996 toe van 34 tot 44, terwijl er ook bestanden op diskette en enkele onlinebestanden via het netwerk werden aangeboden. Daarnaast waren er nog 17 bestanden op CD-Rom die op een stand alone pc werden aangeboden, omdat ze alleen met behulp van Windows toegankelijk zijn, of vanwege de licentie-overeenkomst.

De opzet van de *practica* voor doctoraalstudenten van de Faculteit der Economische Wetenschappen is in 1996 niet veranderd. Opnieuw zijn gevorderde studentassistenten van deze faculteit ingezet om de rondleidingen te verzorgen en de practicumopdrachten te corrigeren. Voor het practicum van de Faculteit der Bedrijfskunde werden enkele tientallen studenten als mentor getraind om rondleidingen te geven. De belangstelling van faculteiten voor bibliotheekpractica neemt toe; ook in de propedeuse sociologie is er nu plaats voor ingeruimd.

Na de renovatie werd het, dankzij het vertrek van het SRM Documentatiecentrum, mogelijk een instructieruimte in te richten op de terreinverdieping van de bibliotheek. Deze is onder andere bestemd voor bibliotheekpractica en is als zodanig najaar 1996 in gebruik genomen.

In oktober 1996 is het project Bibliotheekinstructie voor studenten gestart. Hiervoor heeft de UB een subsidie ontvangen vanuit het studeerbaarheidsfonds. Het doel van het project is een systematisch instructieprogramma op te zetten, waarin studenten praktisch leren omgaan met de traditionele en elektronische bibliotheekvoorzieningen, teneinde goed literatuuronderzoek te kunnen uitvoeren.

Regelmatig zijn er groepen van bijvoorbeeld avondstudenten of buitenlandse gasten of studenten, maar ook groepen van buiten de universiteit, die om een rondleiding vragen door de bibliotheek. Deze worden in het algemeen gegeven door medewerkers van de afdeling gebruikersondersteuning, die in 1996 in totaal 1.152 personen hebben rondgeleid. In toenemende mate ook worden ook vakreferenten bij rondleidingen ingeschakeld.

De productie en verspreiding van folders, waarmee eind 1994 is gestart, werd in 1996 vrijwel voltooid. Er zijn nu folders gericht op verschillende algemene vormen van dienstverlening en daarnaast folders gericht op de specifieke vakgebieden naar analogie van de verschillende faculteiten van de universiteit. Een laatste folder, over het gebruik van het Internet, zal

worden geschreven zodra het voor gebruikers mogelijk zal zijn het Internet binnen de UB te raadplegen.

Binnen *Erasmus Channel*, de Website van de EUR, voert de UB de redactie over de rubriek *Bibliotheken en Databanken*. Hierin zijn onder andere alle UB-folders opgenomen. Het aantal raadplegingen laat een maandelijks stijgende lijn zien die leidde tot een totaalresultaat van bijna 16.000 raadplegingen in 1996.

Het aantal zelfstandige publicaties in de studiezalen bleef ongeveer gelijk; er kwamen bijna 2.000 nieuwe bij en ongeveer evenveel publicaties zijn naar het gesloten magazijn verplaatst of verwijderd. Het totaal aantal publicaties in de studiezalen bedraagt ongeveer 60.000.

BOUW- EN INRICHTINGSACTIVITEITEN

De omvangrijke renovatie van de UB die van mei tot september 1996 heeft plaatsgevonden, heeft het totale functioneren van de bibliotheek beïnvloed. Nadat eerst een omvangrijke verhuizing noodzakelijk was om de noordzijde van het gebouw leeg te maken, kwam vervolgens de zuidzijde aan de beurt, waarbij niet alleen vele UB-medewerkers moesten verhuizen, maar ook de algemene informatiebalie en de uitlening, terwijl de ingang van de bibliotheek tijdelijk verhuisde naar de achterzijde van het gebouw. Tijdens de renovatieperiode is het luchtbehandelingssysteem in het voorste gedeelte van de UB geheel vernieuwd, waardoor er een klimaatverbetering is opgetreden. Van de gelegenheid is gebruik gemaakt om plafonds te vernieuwen en behandelde delen van de bibliotheek een verfbeurt te geven.

In de studiezalen werden twee informatiebalies opgebouwd, waarna een omvangrijke herinrichting van de studiezalen is gevolgd.

Na de renovatie hebben er enkele verschuivingen plaats gevonden. Door het samenbrengen van twee vakreferenten op één kamer, verkleining van de afdeling catalogiseren en verhuizing van het secretariaat is een kamer uitgespaard, die als pauzeruimte voor UB-medewerkers werd ingericht. Deze ruimte wordt sindsdien regelmatig voor koffie drinken en lunchpauzes gebruikt. Dit komt de onderlinge contacten tussen medewerkers duidelijk ten goede.

In het najaar van 1996 werd begonnen met vervanging van het oude kantoormeubilair door bureaus, kasten en stoelen, die voldoen aan de wettelijke normen. Doordat er verschillende elementen zijn in verschillende maten, kan een bureau aan individuele eisen worden aangepast. Daarnaast zijn de bijbehorende verrijdbare ladenblokken geen vaste onderdelen van de bureaus, waardoor een flexibele toepassing tot de mogelijkheden behoort. Een medewerker kan gemakkelijk - met medenemen van het eigen ladenblok - een andere werkplek innemen.

In het voorjaar van 1996 werd een grote partij materialen uit de gesloten magazijnen door een extern bedrijf behandeld voor schimmelbestrijding. De schimmel was waarschijnlijk ontstaan tijdens schommelingen in het klimaat (relatieve vochtigheid) tijdens de voorafgaande zomer.

TOEGANKELIJK MAKEN

Op 31 december 1996 waren ongeveer 542.000 titels beschikbaar via de UB-catalogus. Er zijn in 1996 21.338 nieuwe titels in het bestand ingevoerd, waarvan 84 % werd ontleend aan de Pica-databank.

Voor het Rotterdamsch Leeskabinet werden 13.763 titels in het kader van het retroproject ingevoerd.

De landelijke bestanden die via de UB-catalogus voor gebruikers beschikbaar zijn, worden regelmatig uitgebreid. Naast *Online Contents* (een index van inhoudsopgaven van ruim 16.000 tijdschriften die in het interbibliotheaire leenverkeer het meest worden gevraagd, opgebouwd vanaf september 1992) en de *Nederlandse Centrale Catalogus* (waarin het bezit van enkele honderden Nederlandse bibliotheken is opgenomen) zijn er catalogi van meer dan twintig andere bibliotheken in opgenomen. Daarnaast zijn er nog een aantal specifieke bestanden, waar in sommige gevallen een apart abonnement op moet worden genomen om

toegang te verkrijgen. Een voorbeeld hiervan is HinT (Historie in Titels), een bibliografische database voor historici, welke in 1996 beschikbaar kwam.

Aan de invoer van titels in het kader van het CoBRA-project, een door de UB Groningen ontwikkeld systeem dat zoekadviezen produceert in antwoord op onderwerpgerichte vragen, is het gehele jaar 1996 gewerkt. Naar verwachting zal het systeem in 1997 operationeel worden.

UITLENING

In vergelijking met 1995 is het aantal uitleningen met ruim 12 % toegenomen tegen een toename van 1994 op 1995 van ruim 10 %. In totaal werden er bijna 220.000 uitleningen geregistreerd. Het relatieve aantal uitleningen aan studenten van de EUR is in 1996 enigszins afgenomen in vergelijking met 1995, maar omvat nog altijd bijna 60 % van het totaal, terwijl er een toename is te zien van het aantal uitleningen van studenten van de HES. In ruim 88.000 gevallen hebben gebruikers zelf via de UB-catalogus hun boeken verlengd, 4.500 meer dan in 1995.

Mede door toename van het gebruik van Internet door medewerkers en studenten van de universiteit neemt het aantal aanvragen buiten de openingstijden van het uitleenbureau toe.

Medio 1994 is het *IBL-account* ingevoerd, een rekening waarmee de gebruiker met behulp van een toegangsnummer met pincode rechtstreeks boeken kan aanvragen in de Nederlandse Centrale Catalogus en tijdschriftartikelen in Online Contents. De kosten hiervoor worden dan automatisch van de rekening afgeschreven. Eind 1996 waren er 262 IBL-accounts vertrekt, tegen 173 in 1995. Aangezien in OpenCat bij iedere titel de optie IBL wordt gegeven, zodat de gebruiker gemakkelijk op het idee kan komen een publicatie direct zelf aan te vragen, zal het aantal IBL-accounts nog wel verder toenemen.

In 1996 werd het *postaccount* ingevoerd, een mogelijkheid voor mensen met een IBL-account om aangevraagde boeken van de UB naar hun huisadres te laten opsturen voor *f* 6 per boek. Verrekening vindt dan plaats via het IBL-account. Van deze dienstverlening is in 1996 door enkele tientallen mensen gebruik gemaakt.

Het ROBIN-project, dat een samenwerking tussen de Gemeentebibliotheek en de UB behelsde, is in 1996 beëindigd. In de plaats daarvan zal er in 1997 een RotterdamNet worden gestart, waarin meer Rotterdamse bibliotheken zullen participeren.

AUTOMATISERING

In augustus 1996 is OpenCat, een nieuwe versie van de UB-catalogus geïnstalleerd en voor gebruikers beschikbaar gesteld. De oude versie van de catalogus is nog enkele maanden te gebruiken geweest, voordat deze werd afgesloten. OpenCat is een verbetering ten opzichte van de vroegere catalogus, doordat veel meer met pijltoetsen en oplichtende balken wordt

gewerkt. Vooral kort na de ingebruikneming van OpenCat heeft de afdeling gebruikersondersteuning veel extra vragen van gebruikers te verwerken gekregen. Als gevolg van deze verandering is het tevens noodzakelijk gebleken vele folders van de UB op korte termijn te herzien.

Het netwerk elektronische databanken is in 1996 verder uitgebreid. In toenemende mate kunnen CD-Roms nog slechts met behulp van Windows worden geraadpleegd. Deze CD-Roms zijn vooralsnog op zogenoemde stand alone pc's geïnstalleerd, waarbij het niet mogelijk is om meer dan één gebruiker gelijktijdig in het bestand te laten kijken. In 1997 zal naar verwachting het gebruikersnetwerk onder Windows 95 worden gebracht, waardoor dit probleem kan worden opgelost.

Het aantal zoekacties dat in de UB-catalogus is uitgevoerd nam in 1996 met 290.000 of 25 % toe met als resultaat bijna 1,5 miljoen zoekacties, terwijl in 1994 nog werd verondersteld dat een verzadigingspunt was bereikt na een groei van slechts 1,6 %. Naar ook blijkt uit vragen aan de informatiebalies, neemt het aantal mensen dat van buiten de bibliotheek de catalogus raadpleegt vanuit een faculteit, via telefoon en modem of via Internet, enorm toe, hetgeen een verklaring zou kunnen zijn voor deze explosieve groei.

BIBLIOTHEEKCOMMISSIE

De Bibliotheekcommissie EUR vergaderde op 9 april, 17 september en 17 december.

Volgende punten werden besproken:

- jaarverslag UB 1995;
- voortgang UB-projecten;
- bijstelling van het gebruikersreglement;
- begroting UB 1997;
- strategisch plan UB 1997-2000;
- samenstelling Bibliotheekcommissie;
- aanschafbudget informatiebronnen 1997;
- ontwikkelingen in de instituutsbibliotheken, met name FEW, FBK en FWB.

MEDISCHE BIBLIOTHEEK

De contacten die de UB met de Medische Bibliotheek onderhield, waren goed en betroffen vooral zaken van interbibliotheecair leenverkeer en de samenwerking in Pica-verband. De medische CD-Roms, die via het netwerk van de UB op beperkte schaal beschikbaar zijn voor gebruikers worden regelmatig geraadpleegd.

ROTTERDAMSCH LEESKABINET

De samenwerking van de UB met het Rotterdamsch Leeskabinet is als steeds ook in 1996 uitstekend geweest. Evenals in 1995 werden 13.700 titels in het kader van het retroproject in samenwerking met de afdeling catalogiseren van de UB ingevoerd. Ook op het gebied van de collectievorming bestaat een goede samenwerking tussen beide instellingen. Medewerkers van de afdeling gebruikersondersteuning betrekken het Leeskabinet regelmatig bij rondleidingen als daar behoefte aan bestaat. Tijdens de renovatieperiode is het bureau van het

Leeskabinet gedurende 10 weken gehuisvest geweest bij de algemene informatiebalie van de UB.

De uitleencijfers van het Leeskabinet zijn in vergelijking met 1995 enigszins gedaald als gevolg van de renovatie; het aantal leden is evenals in 1995 licht gestegen.

PERSONALIA

Op 15 januari 1996 overleed plotseling op 47-jarige leeftijd de heer drs. Augusto Rentes Florêncio, sinds 1978 in dienst van de bibliotheek, de laatste jaren als leeszaalassistent / informatie-intermediair in de studiezaal sociale wetenschappen.

De volgende medewerkers zijn in 1996 in dienst van de UB getreden:

- E. Kamsteeg, medewerker magazijn (15 februari)
- W. Anker, informatie-intermediair (1 april)
- S. Penijn, medewerker magazijn (1 mei)
- H.J. van Groningen, medewerker uitlening (17 juni)
- mw. W. van Mil, medewerker Rotterdamsch Leeskabinet (1 november)

In 1996 hebben de volgende medewerkers de UB verlaten:

- mr. E.R.C. van der Klugt, informatie-intermediair (1 februari)
- A.A. Boham, medewerker magazijn (1 februari)
- mw. N. Giskes, medewerker Rotterdamsch Leeskabinet (1 juni)
- mw. S. Gielesen, medewerker catalogisering (1 oktober)

In het najaar van 1996 is een begin gemaakt met het instellen van ondersteunings-medewerkers bij de afdeling uitlening. Dit houdt in dat medewerkers die als vaste krachten op andere afdelingen werken in noodgevallen kunnen worden ingezet bij de afdeling uitlening. Zij zijn hiervoor ingewerkt en werken op beperkte schaal bij de afdeling uitlening om ingewerkt te blijven. Dit kan gezien worden als een eerste stap naar een meer flexibele inzet van medewerkers.

PERSONEELSACTIVITEITEN

De Activiteitencommissie van de UB (ACUB) heeft ook in 1996 een excursie voor UB-medewerkers georganiseerd. In twee groepen werd een bezoek gebracht aan achtereenvolgens: Amsterdam (scheepvaartmuseum en rondvaartboot), en Lage Vuursche (boswandeling en pannenkoek). Beide groepen zien op een geslaagde dag terug.

Evenals in 1995 vond de jaarlijkse personeelsbijeenkomst - met een aangeklede borrel - plaats kort voor Kerstmis.

PUBLICATIES VAN UB-MEDEWERKERS

Aelst, A. van - *HinT, een bibliografische database voor historici.*

In: Erasmus Online, 4 (1996) 6, p. 14-15.

Doek, A.A. - *Ook binnen traditionele bibliotheken plaats voor zakelijke geesten. Information brokers: specialisten in snelle zakelijke dienstverlening.*

In: Bibliotheek en Samenleving, 24 (1996) 4, p. 7-9.

Drenthe, G. en M. den Hartog - *Overheidsinformatie: informatierijke cd-rom.*

In: Erasmus Online, 4 (1996) 2, p. 10-11.

Munck Mortier, E. de - *WebDOC: the place where the academic meet!*

In: Erasmus Online, 4 (1996) 3, p. 38-39.

Oort, B.B. - *De digitale bibliotheek.*

In: Erasmus Online, 4 (1996) 1, p. 19-21.

Plaatsman, P.J. en E. de Munck Mortier - *ABI/Inform global on disc: DE database voor bedrijfskundigen en economen.*

In: Erasmus Online, 4 (1996) 4, p. 12-16.

